

# **REGULAMIN SAMORZĄDU UCZNIOWSKIEGO DZIAŁAJACEGO PRZY SZKOLE PODSTAWOWEJ IM. JANINY PRAZIŃSKIEJ W STYRZYŃCU**

Samorząd Uczniowski działa na podstawie Art. 55 Ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 roku (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późniejszymi zmianami) oraz Statutu Szkoły i niniejszego Regulaminu.

## **Rozdział 1**

### **POSTANOWIENIA WSTĘPNE**

#### **§1**

1. Reprezentacja uczniów szkoły przyjmuje nazwę „Szkolny Samorząd Uczniowski”, w skrócie „SU”.
2. Samorząd tworzą wszyscy uczniowie szkoły. Samorząd jest jedynym reprezentantem ogółu uczniów szkoły. Z chwilą odejścia ucznia ze szkoły automatycznie przestaje on być członkiem Samorządu oraz jego władz.
3. Regulamin samorządu nie może być sprzeczny ze statutem Szkoły Podstawowej w Styrzyczcu
4. Warunki do działalności SU organizuje Dyrektor szkoły.

## **Rozdział 2**

### **GLÓWNE ZADANIA SAMORZĄDU**

#### **§1**

1. Samorząd Uczniowski może przedstawiać wnioski i opinie Radzie Pedagogicznej oraz Dyrektorowi Szkoły we wszystkich sprawach Szkoły, a w szczególności w sprawach dotyczących realizacji celów Samorządu Uczniowskiego oraz podstawowych praw uczniów, do których należą:
  - a. prawo do zapoznania się z programem nauczania i wychowania, jego treścią, celami i stawianymi wymaganiami;
  - b. prawo do jawnej i umotywowanej oceny postępów w nauce i zachowaniu;
  - c. prawo do organizacji życia szkolnego, umożliwiającego zachowanie właściwych proporcji między wysiłkiem szkolnym a możliwością zaspokajania własnych zainteresowań;
  - d. prawo redagowania i wydawania gazetki szkolnej;

- e. prawo organizowania działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej oraz rozrywkowej zgodnie z własnymi potrzebami i możliwościami organizacyjnymi szkoły w porozumieniu z jej Dyrektorem;
  - f. prawo wyboru nauczyciela pełniącego rolę opiekuna Samorządu.
2. Opinią Samorządu może zasięgnąć dyrektor szkoły przy dokonywaniu oceny pracy nauczyciela (art. 6a pkt. 5 Ustawy „Karta Nauczyciela”).

## **Rozdział 3**

### **ORGANY SAMORZĄDU UCZNIOWSKIEGO**

#### **SAMORZĄD KLASOWY**

##### **§1**

Organami Samorządu Uczniowskiego są:

1. Samorząd Klasowy w składzie:
  - a. Przewodniczący Klasy,
  - b. Zastępca Przewodniczącego,
  - c. Skarbnik,
  - d. Sekretarz,
2. Sposób wyboru samorządu klasowego określają uczniowie poszczególnych klas.
3. Samorząd klasowy może składać się z trzech do pięciu osób.
4. Zmiany w klasowych samorządach przeprowadzane są na zebraniu klasowym w zależności od potrzeb.

##### **§2**

1. Do zadań samorządu klasowego należy:
  - a. ochrona interesów ucznia na szczeblu klasowym,
  - b. reprezentuje klasę na zewnątrz, współpracując z Zarządem SU,
  - c. organizuje życie klasy (imprezy pozalekcyjne, dyżury w klasie itp.),
  - d. wraz z wychowawcą rozwiązuje wewnętrzne problemy klasy,
  - e. organizuje pomoc koleżeńską przy udziale wychowawcy.
  - f. udział w pracach organizowanych przez radę uczniowską,
  - g. informowanie klasy o postanowieniach i pracach rady uczniowskiej,
  - h. inne zadania nałożone przez klasę i radę uczniowską.

## **Rozdział 4**

### **RADA SAMORZĄDU UCZNIOWSKIEGO**

##### **§1**

Rada Samorządu Uczniowskiego składa się z :

1. samorządów klasowych klas I – VI.
2. W skład Rady Samorządu Uczniowskiego wchodzi;

- a. Przewodniczący Samorządu Uczniowskiego, który kieruje pracą Zarządu i Rady SU,
  - b. Zastępca Przewodniczącego Samorządu Uczniowskiego,
  - c. Skarbnik,
  - d. Sekretarz.
  - e. Przewodniczący i członkowie sekcji.
3. Kadencja Rady Samorządu Uczniowskiego trwa jeden rok.
4. Pierwsze zebranie nowo wybranej rady zwołuje opiekun SU w ciągu 4 tygodni od rozpoczęcia roku szkolnego.

## **Rozdział 5**

### **PRACA SAMORZĄDU UCZNIOWSKIEGO**

#### **§1**

1. Zebranie wszystkich klasowych samorządów uczniowskich zwołuje opiekun szkolnego samorządu.
2. Zebranie samorządu uczniowskiego może być zwołane na wniosek Dyrektora szkoły, rady pedagogicznej lub klasowych rad uczniów.
3. Zebrania samorządu powinny odbywać się nie rzadziej niż raz w półroczu.

#### **§2**

1. Do zadań podstawowych Rady Samorządu Uczniowskiej należy;
  - a. dokonuje wyboru opiekuna SU po zaopiniowaniu kandydatury w Radzie SU,
  - b. przygotowanie regulaminu SU, który nie może być sprzeczny ze Statutem Szkoły;
  - c. podejmowanie uchwał w sprawie dokonywania zmian w Regulaminie,
  - d. podejmowanie uchwał w ramach kompetencji SU,
  - e. ustalanie i zatwierdzanie planu pracy SU na dany rok szkolny,
  - f. opiniowanie wyboru opiekuna SU,
  - g. pomaganie w wydawaniu gazetki szkolnej,
  - h. dbanie o wystrój szkoły, zwłaszcza o gazetkę Samorządu Uczniowskiego.
2. Zarząd Samorządu Uczniowskiego:
  - a. kieruje pracą Samorządu Uczniowskiego,
  - b. wykonuje uchwały Rady SU,
  - c. czuwa nad terminową realizacją planu pracy,
  - d. pomaga w przygotowaniu i przebiegu imprez i uroczystości szkolnych,
  - e. rozwiązuje sprawy sporne dotyczące uczniów,
  - f. występuje z wnioskami do Dyrektora Szkoły, Rady Pedagogicznej, Rady Szkoły w ramach swoich kompetencji,
  - g. opiniuje pracę nauczycieli na prośbę Dyrektora Szkoły.

### **§3**

1. W celu usprawnienia swej działalności Rada Samorządu Uczniowskiego powołuje sekcje do wykonania określonych zadań.
  2. Podczas powoływania sekcji Zarząd określa jej nazwę, zakres działalności i kompetencje, okres jej istnienia, przewodniczącego odpowiedzialnego za jej prace oraz skład osobowy. Członkiem sekcji może zostać każdy uczeń szkoły.
- W samorządzie działają sekcje organizacyjne:
- a) dziennikarska,
  - b) kulturalno-naukowa,
  - c) porządkowa,
3. Na czele wszystkich sekcji stoją przewodniczący powołani na pierwszym zebraniu rady uczniowskiej.
  4. Członkowie wszystkich sekcji mogą być odwołani przez przewodniczącego sekcji, jeśli nie wypełniają swych obowiązków.
  5. Prace wszystkich sekcji koordynuje przewodniczący SU wraz z opiekunem.

## **Rozdział 6**

### **ODWOŁANIA CZŁONKÓW RADY SAMORZĄDU UCZNIOWSKIGO**

#### **§1**

1. Członka rady uczniowskiej można odwołać, jeśli narusza regulamin samorządu lub nie bierze udziału w pracach rady uczniowskiej.
2. Sprawę rozpatruje rada uczniowska poprzez głosowanie jawne.
3. Na miejsce odwołanego członka rady uczniowskiej powołuje się ucznia zgłoszonego i zaakceptowanego przez członków rady uczniowskiej.
4. Członek rady uczniowskiej może sam zrezygnować z działalności w radzie.

## **Rozdział 7**

### **TRYB WYBORU ORGANÓW SAMORZĄDU UCZNIOWSKIEGO**

#### **§1**

1. Samorząd Klasowy wybierany jest przez uczniów klasy zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 2/3 stanu klasy na początku roku szkolnego.

2. Bezpośrednio po wyborach Samorząd Klasowy wybiera spośród siebie osoby funkcyjne. W przypadku niespełnienia właściwie swoich zadań w ciągu roku lub na swój wniosek oraz gdy funkcja powoduje u ucznia trudności w nauce, uczeń może zostać odwołany z zajmowanego stanowiska. W takim przypadku niezwłocznie dokonuje się wyboru innego kandydata.
3. Kandydaci do Zarządu SU wybierani są z Samorządów Klasowych.
4. Kandydaci do Zarządu SU muszą spełniać następujące warunki:
  - uzyskać co najmniej dobre oceny z wszystkich przedmiotów nauczania,
  - posiadać co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.

## **§2**

Tryb wyboru Zarządu SU:

1. W wyborach biorą udział wszyscy uczniowie klas I – VI w głosowaniu równym, tajnym (bądź jawnym) i powszechnym.
2. Członkami Zarządu zostają kandydaci, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
3. W celu przeprowadzenia wyborów Rada SU powołuje 3 osobową komisję wyborczą, w skład której nie mogą wchodzić osoby kandydujące,
4. Nad przebiegiem wyborów czuwa opiekun SU I
5. Kadencja wszystkich organów SU trwa 1 rok.
6. Nowy Zarząd powinien się ukonstytuować, wybierając spośród siebie osoby funkcyjne.

## **Rozdział 8**

### **TRYB WYBORU OPIEKUNA SAMORZĄDU UCZNIOWSKIEGO**

#### **§1**

1. Rada Samorządu Uczniowskiego dokonuje wyboru opiekuna SU w porozumieniu z Dyrektorem szkoły.
2. Rolą opiekuna jest koordynowanie pracy samorządu, doradzanie i pomaganie w realizacji zadań oraz inspirowanie uczniów do samodzielnej działalności.
3. Opiekun samorządu pod koniec roku szkolnego sporządza sprawozdanie z działalności SU.
4. Kadencja Opiekuna SU trwa 1 rok.
5. Opiekun ma prawo uczestniczenia we wszystkich formach pracy Samorządu.
6. Opiekun SU w uzasadnionych przypadkach może złożyć dymisję z pełnionej funkcji. Na jego miejsce Dyrektor wybiera nowego Opiekuna.

## **Rozdział 9**

### **TRYB I ZASADY WYDAWANIA OPINII PRZEZ SU**

#### **§1**

1. Zarząd SU przedstawia wymaganą opinię w terminie 14 dni od daty wpłynięcia pisemnego wniosku.
2. W przypadku braku wyczerpujących informacji wśród członków Zarządu SU na temat opiniowanych spraw - Przewodniczący SU powinien uzyskać dodatkowe informacje od Rady SU lub za pomocą ankiet przeprowadzanych w klasach.
3. Przewodniczący SU przedstawia organowi, który wystąpił o opinię jej odpis, podpisany przez Przewodniczącego Szkoły i opiekuna SU.

## **Rozdział 10**

### **TRYB PODEJMOWANIA UCHWAŁ**

#### **§1**

1. Uchwały podejmuje Rada SU zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej 2/3 regulaminowego składu Rady. Uchwały w sprawach osobowych podejmowane są w formie tajnej
2. Listę uczestników zebrania Rady oraz jego prawomocność ustala każdorazowo Przewodniczący SU lub Sekretarz SU
3. Rada SU przed podjęciem uchwały dotyczącej danej sprawy może zobowiązać Zarząd do przeprowadzenia ogólnoszkolnego głosowania nad tą sprawą lub przeprowadzić właściwe ankiety.

#### **§2**

### **TRYB ODWOŁYWANIA SIĘ OD DECYZJI RADY SU**

1. Jeżeli uchwała SU jest sprzeczna z Regulaminem, Statutem Szkoły lub interesem ucznia Przewodniczący Szkoły zawiesza jej wykonanie i przedstawia sprawę opiekunowi SU.
2. W przypadku zawieszenia uchwały, opiekun SU i Rada SU w terminie 1 miesiąca od dnia zawieszenia uzgadniają sposób postępowania w tej sprawie.
3. W sprawach spornych Rada SU i opiekun SU odwołują się do Dyrektora Szkoły. Kwestie rozwiązywania konfliktów pomiędzy organami szkoły reguluje Statut Szkoły.

## **Rozdział 11**

# **DOKUMENTY SAMORZĄDU UCZNIOWSKIEGO**

## **§1**

1. Dokumentację Samorządu Uczniowskiego tworzą:

1. Regulamin Samorządu Uczniowskiego.
2. Plan pracy SU.
3. Protokoły posiedzeń rady.
4. Sprawozdania z działalności SU.

## **Rozdział 12**

### **TRYB DOKONYWANIA ZMIAN W REGULAMINIE SU**

#### **§1**

1. Wnioski o dokonanie zmian w Regulaminie mogą być składane do Przewodniczącego SU przez minimum 3 członków Rady SU.
2. Zmiany w Regulaminie SU uchwała Rada SU w głosowaniu jawnym w trybie podejmowania uchwał.

## **Rozdział 13**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

#### **§1**

1. Uczniowie występujący w obronie praw uczniowskich nie mogą być z tego powodu negatywnie oceniani.
2. Niniejszy regulamin jest przedstawiany i omawiany we wszystkich klasach przed wyborami kandydatów do Zarządu SU. Regulamin jest dostępny wszystkim uczniom Szkoły .
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszym regulaminem a dotyczących Samorządu decyduje Dyrektor Szkoły w porozumieniu z Opiekunem i Zarządem SU.
4. Regulamin został zatwierdzony przez Samorząd Uczniowski na zebraniu w dniu 24.09 2011 roku.

**Przewodniczący SU – Bartłomiej Adamiuk**

**Opiekun SU – Barbara Panasiuk**

**Potwierdzenie zgodności Regulaminu ze Statutem Szkoły:**

**Dyrektor Szkoły – Bogumiła Chodun**